|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  Педагогическим советом  МБДОУ«ЦРР – д/с № 7 «Ласточка  протокол № 1 от 09.09.2020г | **УТВЕРЖДЕНО**  Заведующая  МБДОУ«ЦРР – д/с № 7 «Ласточка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чимаева Э.А  Приказ № 68 от 09.09.2020 г |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ**

**Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению**

**МБДОУ«ЦРР – д/с № 7 «Ласточка»**

**РД, г. Каспийск**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.12 г. №273-ФЗ,  Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом  Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка»

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка».

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на те цели, которые они были привлечены.

**3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Администрация учреждения  вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. МБДОУ руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

-добровольность;

-гласность при расходовании ;

-законность

**4. Порядок приема, учета и расходования добровольных пожертвований**

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан направленном на благоустройство территории учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2. Передача пожертвования осуществляется физическими и юридическими лицами на основании заявления (приложение №3) и гражданско-правового договора (приложение №1).

3. В договоре пожертвования указывается номер, дата заключения, сумма денежного пожертвования, цель назначения использования пожертвования, реквизиты Жертвователя и Учреждения , пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи (приложение№2), который является неотъемлемой частью договора пожертвования. 4.Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем. 5. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается. 6. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими  или юридическими лицами.

**5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

 1. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.

2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель образовательного учреждения.

***Приложение №1***

**Договор №\_\_\_\_\_ гражданско-правового характера**

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года г. Каспийск

Мы, ниже подписавшиеся, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка», в дальнейшем именуемый «Жертвователь» с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка» в лице заведующего Чимаевой Эльмиры Алиболаевны в дальнейшем именуемое «Учреждение» действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Предметом договора является передача Жертвователем Учреждению нефинансовые активы согласно товарного чека № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( сумма прописью ) рублей.

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(цель пожертвования)***

**2.Обязательства сторон**

2.1. Жертвователи передают по акту приема-передачи №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г приобретенных материальных ценностей в трехдневный срок с момента покупки материальных ценностей.

2.2.**Учреждение обязуется:**

- использовать благотворительную помощь родителей строго на общеполезные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований;

- отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных товаров и материалов;

- в трехдневный срок, с момента получения товары и материалы принимаются на баланс учреждения.

**3.Сроки действия договора**

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_года.

3.2 Срок действия Договора автоматически продлевается на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем желании его расторгнуть.

3.3 Расторжение договора возможно по соглашению сторон или по инициативе любой из Сторон, в случае нарушения другой Стороной своих договорных обязательств.

Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение Договора, уведомляет в письменном виде другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым через 10 дней после отправки такого уведомления.

1. **Ответственность сторон**

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Адреса и реквизиты сторон**

**МБДОУ «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка»**

***Адрес:* 368304, РД, г. Каспийск,**

**ул. Чапаева , 24 А**

***тел/факс:* 8(87246) 5-26-10**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**заведующий Чимаева Э.А. жертвователь**

**М. П. М. П.**

***Приложение № 2***

**АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Мы, ниже подписавшиеся, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО жертвователя ) с одной стороны и заведующего МБДОУ «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка» в лице заведующего Чимаевой Эльмиры Алиболаевны с другой стороны, составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (жертвователь,ФИО) передает, а заведующему МБДОУ «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка» Чимаева Э.А.. принимает согласно следующей спецификации:

Стоимость переданных нефинансовых активов согласно данного акта составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрам и прописью )рублей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование товара** | **Ед.изм.** | **Кол-во** | **Цена** | **Сумма** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Стороны претензий друг к другу не имеют.

**Заведующий** **МБДОУ ФИО жертвователя**

«ЦРР – д/с № 7 «Ласточка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Чимаева Э.А. / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

(подпись) (расшифровка фамилии)

***Приложение №3***

**Заведующему**

**МБДОУ** «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка»

**Чимаевой Э.А.**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

По собственному желанию передаю МБДОУ «ЦРР – д/с № 7 «Ласточка» в качестве добровольного пожертвования (дарения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

**Даю согласие на обработку своих персональных данных.**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) ( расшифровка фамилии)